

**WARMIŃSKO – MAZURSKI
BANK SPÓŁDZIELCZY**

**REGULAMIN LOKATY OSZCZĘDNOŚCIOWEJ
DOPLATA W ZŁOTYCH**

Pisz , październik 2016 r.

REGULAMIN LOKATY OSZCZĘDNOŚCIOWEJ DOPLATA W ZŁOTYCH

Postanowienia ogólne

§1.

1. Regulamin lokaty oszczędnościowej Dopłata w złotych, zwany dalej „Regulaminem” określa warunki otwierania, prowadzenia i zamykania rachunków lokaty oszczędnościowej Dopłata oraz Dopłata + w złotych, zwanych dalej „lokata Dopłata” w Warmińsko-Mazurskim Banku Spółdzielczym.
2. W zakresie rozliczeń pieniężnych oraz usług bankowości elektronicznej mają zastosowanie postanowienia „Regulaminu otwierania i prowadzenia rachunków bankowych dla osób fizycznych”.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy prawa, ustawy o usługach płatniczych, Kodeksu cywilnego i Prawa bankowego oraz Prawa dewizowego.

§2.

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) **Bank** – Warmińsko-Mazurski Bank Spółdzielczy z siedzibą w Piszcu;
- 2) **dzień roboczy** – dzień pracy Banku z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy;
- 3) **kapitalizacja odsetek** – dopisanie do salda rachunku lokaty odsetek od środków pieniężnych zgromadzonych na tym rachunku, naliczonych za dany okres;
- 4) **Komunikat Banku** – informacja podawana do wiadomości Posiadaczy rachunków umieszczana w placówkach Banku i na stronie internetowej Banku pod adresem www.wmbs.pl;
- 5) **nierezydent** – osoba fizyczna nie mająca miejsca zamieszkania w kraju, w odniesieniu do przepisów ustawy Prawo dewizowe;
- 6) **okres umowny** – okres prowadzenia rachunku lokaty, zadeklarowany przez Posiadacza rachunku przy otwieraniu lokaty;
- 7) **Posiadacz rachunku/Posiadacz lokaty** – osoba fizyczna na rzecz której Bank prowadzi rachunek lokaty, przy czym w przypadku rachunku wspólnego przez Posiadacza rachunku/Posiadacza lokaty należy rozumieć każdego ze współposiadaczy;
- 8) **rachunek lokaty/lokata** – rachunek terminowej lokaty oszczędnościowej Dopłata oraz Dopłata +, prowadzony przez Bank;
- 9) **rezydent** – osoba fizyczna mająca miejsce zamieszkania w kraju, w odniesieniu do przepisów ustawy Prawo dewizowe;
- 10) **saldo** – stan środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku lokaty wykazywany na wskazany dzień;
- 11) **Tabela oprocentowania** – Tabela oprocentowania produktów depozytowych Warmińsko-Mazurskiego Banku Spółdzielczego;
- 12) **Taryfa opłat i prowizji** – Taryfa opłat i prowizji bankowych Banku WMBS dla klientów indywidualnych;
- 13) **Umowa** – Umowa lokaty oszczędnościowej Dopłata/Umowa lokaty oszczędnościowej Dopłata + zawierana z Posiadaczem rachunku ;
- 14) **Usługi bankowości elektronicznej** – obsługa rachunku lokaty (np. przelew środków na lokatę) za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu w rozumieniu „Regulaminu otwierania i prowadzenia rachunków bankowych dla osób fizycznych”.

Przeznaczenie lokaty

§3.

1. Rachunek lokaty jest to rachunek terminowej lokaty oszczędnościowej przeznaczony do gromadzenia środków pieniężnych, prowadzony w walucie polskiej, otwierany na określony okres umowny wskazany w Umowie.
2. Rachunki lokat są otwierane i prowadzone na rzecz osób fizycznych rezydentów i nierezydentów a także osób małoletnich lub ubezwłasnowolnionych.

3. Rachunki lokat mogą być prowadzone jako rachunki indywidualne lub wspólne.

Cechy charakterystyczne lokaty

§4.

1. Lokata Dopłata otwierana jest na okresy umowne, określone w Tabeli oprocentowania.
2. Lokata Dopłata charakteryzuje się możliwością dokonywania wpłat uzupełniających w trakcie trwania okresu umownego.
3. Wpłaty uzupełniające można wносить gotówkowo lub bezgotówkowo, w dowolnej wysokości, chyba że Umowa stanowi inaczej.
4. Za dzień dokonania wpłaty przyjmuje się dzień wpływu środków do Banku.
6. Środki pieniężne zgromadzone na rachunku lokaty i należne odsetki są wypłacane w formie gotówkowej albo bezgotówkowej.
7. W umownym okresie przechowywania środków na rachunku lokaty Dopłata, Bank nie dokonuje częściowych wypłat.
8. Wypłata części lub całości środków z lokaty Dopłata w trakcie trwania okresu umownego, stanowi naruszenie warunków prowadzenia lokaty i powoduje jej zerwanie.
9. W przypadku zerwania lokaty Bank nie nalicza odsetek od dnia otwarcia lokaty lub od dnia ostatniej kapitalizacji do dnia poprzedzającego likwidację.
10. Lokata może mieć charakter:
 - 1) nieodnawialny, co oznacza, że jest deponowana na jeden okres umowny;
 - 2) odnawialny, co oznacza, że po upływie okresu umownego lokata jest automatycznie odnawiana na taki sam okres umowny i na warunkach przewidzianych dla tego rodzaju lokat, obowiązujących w dniu rozpoczęcia kolejnego okresu umownego.
11. Za początek kolejnego okresu umownego przyjmuje się następny dzień kalendarzowy po upływie danego okresu umownego.
12. W przypadku lokaty nieodnawialnej oraz braku dyspozycji przelewu środków na wskazany rachunek, środki pieniężne, nie podjęte po upływie okresu umownego zostają przeksięgowane na rachunek nieoprocentowany.
13. W przypadku wycofania lokaty z oferty Banku, Bank nie przedłuży jej na kolejny okres umowny, informując o tym Posiadacza lokaty co najmniej na 2 miesiące przed upływem okresu umownego w formie uzgodnionej w umowie.

Zawarcie umowy, otwarcie rachunku lokaty, dysponowanie rachunkiem lokaty oraz środkami pieniężnymi zgromadzonymi na rachunku lokaty

§5.

1. Otwarcie rachunku lokaty następuje po zawarciu Umowy i po wpływie środków pieniężnych na rachunek lokaty w wysokości nie niższej niż minimalna kwota wpłaty, określona w Tabeli oprocentowania, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Bank może wskazać w Umowie dodatkowe warunki niezbędne do otwarcia rachunku lokaty.
3. Osoba/osoby występująca/e o zawarcie umowy lokaty zobowiązana jest do okazania:
 - 1) dokumentu tożsamości: dowodu osobistego lub paszportu;
 - 2) paszportu zagranicznego lub innego dokumentu potwierdzającego miejsce zamieszkania poza krajem w przypadku nierezydentów;
 - 3) tymczasowego dowodu tożsamości, paszportu, legitymacji szkolnej lub informacji o nadaniu numeru PESEL w przypadku osoby małoletniej.
4. Wraz z zawarciem umowy o lokatę osoba, o której mowa w ust. 3 składa podpis na Umowie, który stanowi wzór podpisu Posiadacza lokaty.
5. Podpis, o którym mowa w ust. 4 musi być złożony w obecności pracownika Banku.

§6.

1. Okres umowny lokaty Dopłata rozpoczyna się od dnia wpływu/wpłaty środków pieniężnych na rachunek lokaty a kończy się z upływem dnia, który datą odpowiada dniowi poprzedzającemu dzień wpływu środków pieniężnych na rachunek lokaty przesuniętemu o okres umowny, a gdyby takiego dnia w ostatnim miesiącu okresu umownego nie było, przyjmuje się ostatni dzień tego miesiąca

2. Jeżeli koniec okresu umownego przypada w dniu wolnym od pracy lub w dniu poprzedzającym dzień wolny od pracy – termin wypłaty gotówkowej zostaje przesunięty na pierwszy dzień roboczy następujący po tym dniu.

§7.

W przypadku dokonywania wpłat lub wypłat środków na/z lokaty w walucie innej niż w złotych Bank dokonuje przeliczenia według kursów kupna/sprzedaży pieniędzy (dla operacji gotówkowych) lub kursów kupna/sprzedaży dewiz (dla operacji bezgotówkowych) obowiązujących w Banku w momencie dokonania wpłaty lub wypłaty środków.

Oprocentowanie środków na lokacie

§8.

1. Środki pieniężne gromadzone na rachunku lokaty są oprocentowane według zmiennej stopy procentowej w wysokości określonej w Tabeli oprocentowania.
2. Bank publikuje aktualną wysokość stawek oprocentowania środków pieniężnych na rachunkach lokaty Dopłata w Komunikacie Banku.
3. Odsetki naliczane są za każdy dzień utrzymania lokaty. Jako podstawę do obliczeń należnych odsetek przyjmuje się rzeczywistą ilość dni w miesiącu i 365 dni w roku.
4. Wpłaty uzupełniające oprocentowane są od dnia ich wpływu/wpłaty na rachunek lokaty Dopłata.

§9.

1. Odsetki od środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku lokaty kapitalizowane są na zasadach określonych w Umowie.
2. Od skapitalizowanych odsetek na rachunkach lokaty, prowadzonych na rzecz Posiadaczy lokat, Bank nalicza i odprowadza należny zryczałtowany podatek dochodowy od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach prawa obowiązującego w dniu ich kapitalizacji.
3. Odsetki stawiane są do dyspozycji Posiadacza lokaty w pierwszym dniu roboczym po upływie okresu umownego.
4. Nie podjęte odsetki podlegają kapitalizacji.

§10.

1. Bank może zmienić wysokość oprocentowania środków zgromadzonych na lokacie jeżeli w okresie od dnia ustalenia wysokości oprocentowania do dnia podjęcia przez Bank decyzji o zaproponowaniu nowych stawek zaistniała co najmniej jedna z niżej wymienionych okoliczności:
 - a) zmian którejkolwiek z podstawowych stóp procentowych Narodowego Banku Polskiego, o co najmniej 0,10 punktu procentowego,
 - b) zmian stopy rezerwy obowiązkowej banków, o co najmniej 0,10 punktu procentowego,
 - c) zmian co najmniej jednej stawki dla depozytów rynku międzybankowego WIBOR 1M, WIBOR 3M, WIBOR 6M, WIBOR 9M, WIBOR 1Y, o co najmniej 0,10 punktu procentowego, w dowolnym okresie w ciągu ostatnich 6 miesięcy.
2. Bank uwzględniając kierunek zmian stóp lub stawek, o których mowa w ust. 1, uprawniony jest do podjęcia decyzji o zmianie oprocentowania w terminie 6 miesięcy od zaistnienia jednej z okoliczności będących podstawą zmiany, przestrzegając zasad dobrej praktyki bankowej.
3. W przypadku zaistnienia którejkolwiek okoliczności, odpowiednio o której mowa w ust. 1, Bank jest uprawniony do zmiany oprocentowania maksymalnie w wysokości trzykrotności zaistniałej zmiany, nie częściej niż raz w miesiącu.
4. Bank zobowiązany jest, nie później niż na dwa miesiące przed proponowanym dniem wejścia w życie zmiany, o której mowa w ust. 1, poinformować Posiadacza lokaty o tej zmianie, w sposób ustalony w Umowie, wraz z podaniem informacji o przyczynie zmiany, możliwości i terminie złożenia na piśmie przez Posiadacza lokaty oświadczenia o wypowiedzeniu umowy bądź zgłoszenia sprzeciwu wobec tej zmiany.
5. Jeżeli Posiadacz lokaty przed proponowanym dniem wejścia w życie zmiany, o której mowa w ust. 1:
 - 1) nie dokona wypowiedzenia Umowy lub nie zgłosi sprzeciwu, o których mowa w ust. 4 – uznaje się, że zmiana została przyjęta przez Posiadacza lokaty i obowiązuje od dnia wejścia w życie zmiany,
 - 2) złoży wypowiedzenie Umowy – rozwiązanie Umowy następuje ze skutkiem natychmiastowym bez ponoszenia opłat,

- 3) zgłosi sprzeciw wobec tych zmian, ale nie dokona wypowiedzenia Umowy – Umowa wygasa z dniem poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian, bez ponoszenia opłat.
6. Bank może dokonać zmian oprocentowania środków pieniężnych zgromadzonych na lokacie na korzyść Posiadacza lokaty bez uprzedzenia, niestosując trybu określonego w ust. 4 i 5. W takim przypadku Bank niezwłocznie informuje o zmienionej wysokości stopy procentowej w formie Komunikatu Banku .
7. Posiadacz lokaty z uwzględnieniem ust. 5 wypowiedzając umowę bądź zgłaszając sprzeciw wobec proponowanych zmian powinien złożyć w Banku dyspozycję odnośnie sposobu zadysponowania saldem.

§11.

1. Środki pieniężne gromadzone na rachunku lokaty mogą być oprocentowane według zmiennej stopy procentowej ustalonej jako suma stopy bazowej i marży Banku, zgodnie z Tabelą oprocentowania, przy czym marża może być wartością dodatnią, zerową lub ujemną.
2. Marża banku jest stała przez cały okres umowy, przy czym rachunki odnowione na kolejny taki sam okres umowy podlegają oprocentowaniu według stopy, o której mowa w ust. 1 obowiązującej w Banku w dniu odnowienia.
3. Stopa bazowa jest oparta o rynkową stopę referencyjną WIBID/WIBOR ustalaną jest jako stawka średnia WIBID/WIBOR dla danego terminu, z okresu jednego miesiąca kalendarzowego, poprzedzającego okres, w którym obowiązuje.
4. Stopa bazowa ustalona w trybie ust. 3 obowiązuje od pierwszego dnia roboczego każdego miesiąca do dnia poprzedzającego pierwszy dzień roboczy miesiąca następnego.
5. Pierwszy okres obowiązywania ustalonej stopy oprocentowania rozpoczyna się z dniem wpływu środków na rachunek bankowy, a kończy z ostatnim dniem poprzedzającym pierwszy dzień roboczy kolejnego miesiąca kalendarzowego. Kolejne okresy obowiązywania nowych stóp procentowych rozpoczynają się pierwszego dnia roboczego każdego miesiąca kalendarzowego i kończą w dniu poprzedzającym pierwszy dzień roboczy miesiąca następnego.
6. Wzrost wysokości stopy referencyjnej, o której mowa w ust. 3, skutkuje podwyższeniem stawki oprocentowania środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku bankowym, a spadek obniżeniem stawki oprocentowania.
7. Wysokość obowiązującego oprocentowania oraz stopy bazowej Banku podawane są do wiadomości w formie Komunikatu Banku.

Pełnomocnictwo do dysponowania rachunkiem lokaty

§12.

1. Posiadacz lokaty, mający pełną zdolność do czynności prawnych może udzielić pełnomocnictwa do dysponowania lokatą innej osobie fizycznej posiadającej pełną zdolność do czynności prawnych.
2. W przypadku lokaty wspólnej, pełnomocnictwo ustanawiane jest na podstawie dyspozycji wszystkich Współposiadaczy łącznie.
3. Pełnomocnikiem do rachunku lokaty osoby małoletniej może być ustanowiony wyłącznie przedstawiciel ustawowy, który wyraził zgodę na zawarcie Umowy.
4. Obecność pełnomocnika przy udzielaniu pełnomocnictwa nie jest wymagana.

§13.

1. Pełnomocnictwo może być udzielone jedynie w formie pisemnej.
2. Pełnomocnictwo może być stałe (udzielone na czas nieokreślony) lub jednorazowe (udzielone do wykonywania jednorazowej czynności).
3. Pełnomocnictwo udzielane jest przez Posiadacza lokaty bezpośrednio w Banku oraz potwierdzone własnoręcznym podpisem Posiadacza lokaty, złożonym w obecności pracownika Banku.
4. Pełnomocnictwo staje się skuteczne wobec Banku z chwilą złożenia wzoru podpisu przez pełnomocnika w Banku. Obecność pełnomocnika w Banku nie jest wymagana w przypadku złożenia oświadczenia w sprawie udzielenia, zmiany lub odwołania pełnomocnictwa w formie notarialnej.

§14.

1. Pełnomocnictwo może być udzielone jako:

- 1) pełnomocnictwo ogólne – w ramach którego pełnomocnik ma prawo do działania w takim zakresie jak Posiadacz lokaty, włącznie z zamknięciem lokaty, o ile tak stanowi treść pełnomocnictwa;
 - 2) pełnomocnictwo szczególne – w ramach którego pełnomocnik ma prawo do dysponowania lokatą wyłącznie w zakresie określonym w treści pełnomocnictwa.
2. Pełnomocnictwo nie może obejmować:
 - 1) wydania dyspozycji zapisu na wypadek śmierci Posiadacza lokaty;
 - 2) udzielania dalszych pełnomocnictw.
 3. Do dysponowania lokatą nie może być jednocześnie ustanowionych więcej niż dwóch pełnomocników.

§15.

1. Pełnomocnictwo może być w każdej chwili zmienione lub odwołane przez Posiadacza lokaty na podstawie pisemnej dyspozycji.
2. Pełnomocnictwo do dysponowania środkami na lokacie wspólnej może być zmienione wyłącznie na podstawie dyspozycji wszystkich Współposiadaczy natomiast odwołane na podstawie dyspozycji przynajmniej jednego ze Współposiadaczy.
3. Odwołanie pełnomocnictwa lub zmiana zakresu pełnomocnictwa stają się skuteczne z chwilą złożenia w placówce Banku prowadzącej lokatę, dyspozycji odwołującej lub zmieniającej zakres pełnomocnictwa lub wpływu pisemnego odwołania pełnomocnictwa.

§16.

Pełnomocnictwo wygasa z chwilą:

- 1) śmierci Posiadacza lokaty lub pełnomocnika;
- 2) upływu terminu, na jakie zostało udzielone;
- 3) odwołania pełnomocnictwa przez Posiadacza lokaty;
- 4) rozwiązania Umowy.

Lokata wspólna

§17.

1. Lokata wspólna może być prowadzona dla maksymalnie czterech osób fizycznych.
2. Lokata wspólna może być prowadzona dla osób fizycznych o jednakowym statusie dewizowym.
3. Bank nie prowadzi lokat wspólnych dla osób małoletnich, ubezwłasnowolnionych.
4. Każdy ze Współposiadaczy rachunku lokaty:
 - 1) dysponuje bez ograniczeń środkami pieniężnymi zgromadzonymi na rachunku lokaty,
 - 2) dokonuje samodzielnie wszelkich czynności wynikających z Umowy, łącznie z wypowiedzeniem Umowy, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Zmiana postanowień Umowy wymaga zgody wszystkich Współposiadaczy lokaty.
6. Współposiadacze odpowiadają solidarnie wobec Banku za wynikające z umowy zobowiązania zaciągnięte przez każdego z nich.
7. Przyjmuje się, że udziały środków wnoszonych na rachunek przez Współposiadaczy są równe, niezależnie od faktycznego wkładu każdego ze Współposiadaczy.
8. Bank nie przyjmuje zastrzeżeń złożonych przez jednego ze Współposiadaczy dotyczących niehonorowania dyspozycji/zleceń pozostałych Współposiadaczy chyba, że Umowa stanowi inaczej lub zostanie przedstawione prawomocne postanowienie sądu o zabezpieczeniu wypłat z rachunku wspólnego.

Rachunek osoby małoletniej

§18.

1. Umowę o prowadzenie rachunku na rzecz osoby małoletniej, która nie ukończyła 13-tego roku życia, podpisać może wyłącznie jej Przedstawiciel ustawowy.
2. Przedstawicielami ustawowymi osoby małoletniej są:
 - 1) rodzice (każdy samodzielnie), którym przysługuje władza rodzicielska;
 - 2) opiekun wyznaczony przez sąd, w przypadku gdy żadnemu z rodziców nie przysługuje władza rodzicielska, jeżeli rodzice nie są znani lub jeżeli nie żyją;
 - 3) kurator ustanowiony przez sąd, jeżeli żaden z rodziców, którym przysługuje władza rodzicielska nie może reprezentować dziecka.

§ 19 .

1. Osoba małoletnia do czasu ukończenia 13 roku życia nie może samodzielnie dysponować środkami pieniężnymi zgromadzonymi na rachunku, ani też dokonywać żadnych czynności prawnych lub czynności faktycznych związanych z posiadanym rachunkiem.
2. Czynności powyższe w imieniu osoby małoletniej w ramach zwykłego zarządu wykonuje Przedstawiciel ustawowy.

§ 20 .

Za czynności dokonywane w ramach zwykłego zarządu uważa się:

- 1) dyspozycje w sprawie otwarcia rachunku lokaty;
- 2) dyspozycje w sprawie przeniesienia środków pieniężnych na inny rachunek małoletniego, nie powodujące naruszenia warunków Umowy;
- 3) dyspozycje wpłat na rachunek,
- 4) dysponowanie środkami na rachunku w granicach zwykłego zarządu,

§ 21 .

1. Dysponowanie rachunkiem małoletniego lub osoby ubezwłasnowolnionej przez przedstawiciela ustawowego z przekroczeniem granic zwykłego zarządu wymaga zgody sądu opiekuńczego z zastrzeżeniem ust.2.
2. Zlecenie powodujące obciążenie rachunku osoby małoletniej na podstawie zlecenia opiekuna lub kuratora niezależnie od wysokości wymaga zezwolenia sądu opiekuńczego.

§ 22 .

1. Postanowienia niniejszego rozdziału mają odpowiednie zastosowanie do rachunków prowadzonych na rzecz osób ubezwłasnowolnionych, przy czym:
 - 1) rachunki osób całkowicie ubezwłasnowolnionych prowadzone są na zasadach obowiązujących dla małoletnich, którzy nie ukończyli 13 roku życia;
 - 2) rachunki osób częściowo ubezwłasnowolnionych prowadzone są na zasadach obowiązujących dla małoletnich, którzy ukończyli 13 rok życia.
2. Bank otwiera rachunek lokaty dla ubezwłasnowolnionego po okazaniu prawomocnego orzeczenia sądu o ustanowieniu i zakresie ubezwłasnowolnienia oraz ustanowieniu opiekuna lub kuratora.
3. Zmiana zakresu ubezwłasnowolnienia lub jego uchylenie, wymaga udokumentowania stosownym, prawomocnym orzeczeniem sądu.

§ 23 .

1. Rachunek lokaty dla osoby małoletniej, która ukończyła 13 lat jest otwierany i prowadzony jako rachunek indywidualny.
2. Umowę zawiera małoletni Posiadacz rachunku. Przedstawiciel ustawowy składa oświadczenie o wyrażeniu zgody na zawarcie Umowy przez małoletniego Posiadacza rachunku. Osoba małoletnia, która ukończyła 13 lat może samodzielnie dysponować środkami na rachunku w granicach zwykłego zarządu, o ile nie sprzeciwi się temu na piśmie jej przedstawiciel ustawowy.
3. Rozwiązanie Umowy lub likwidacja rachunku osoby małoletniej są czynnościami przekraczającymi zakres zwykłego zarządu małoletniego Posiadacza rachunku i wymagają zgody sądu opiekuńczego, jeżeli na rachunku pozostają środki, których zadysponowanie przekraczałoby granice zwykłego zarządu.
4. Wprowadzenie zmian do Umowy lub Regulaminu wymaga zgody Przedstawiciela ustawowego.

§ 24 .

1. Po osiągnięciu pełnoletniości przez osobę małoletnią, rachunek lokaty może być prowadzony na ogólnych zasadach dotyczących rachunków lokat prowadzonych w Banku po złożeniu stosownej dyspozycji przez Posiadacza rachunku.
2. Posiadacz rachunku po uzyskaniu pełnoletniości powinien niezwłocznie zgłosić się do Banku i przedłożyć dokument tożsamości.

Zasady pobierania opłat i prowizji

§25.

1. Za czynności związane z obsługą lokaty, Bank pobiera prowizje i opłaty zgodnie z Taryfą opłat i prowizji.
2. Bank jest upoważniony do zmiany Taryfy opłat i prowizji polegającej na podwyższeniu stawek opłat i prowizji, która może nastąpić wyłącznie w przypadku zmiany przynajmniej jednej z niżej wymienionych przesłanek, w zakresie odpowiadającym skumulowanej wartości zmian poszczególnych wskaźników w okresie od dnia ostatniej zmiany Taryfy opłat i prowizji:
 - 1) wzrostu inflacji na podstawie danych publikowanych przez Prezesa GUS, co najmniej o 0,1%;
 - 2) zmiany wskaźnika cen dóbr inwestycyjnych publikowanych przez Prezesa GUS, co najmniej o 0,1%;
 - 3) wzrostu rzeczywistych kosztów obsługi danej usługi na skutek niezależnych od Banku czynników zewnętrznych, w szczególności: wzrostu cen opłat pocztowych i telekomunikacyjnych, rozliczeń międzybankowych koniecznych do wykonania danej usługi, energii, wejście w życie nowych regulacji prawnych, zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, wdrożenia rekomendacji KNF, zarządzeń Prezesa NBP, powodujących wzrost kosztów świadczonej usługi, co najmniej o 1%;
 - 4) zmiany wysokości stopy redyskonta weksli, stopy referencyjnej lub stopy lombardowej publikowanej przez Narodowy Bank Polski, co najmniej o 0,01%;
 - 5) zmiany poziomu rezerw obowiązkowych ustalonych przez Narodowy Bank Polski lub wysokości ich ewentualnego oprocentowania, co najmniej o 0,01%;
 - 6) zmiany stawek referencyjnych oprocentowania lokat i kredytów na rynku międzybankowy WIBOR oraz WIBID dla okresów 3-miesięcznych (wywołana czynnikami regulacyjnymi), co najmniej o 0,01%;
 - 7) zmiany wysokości obowiązkowych opłat wnoszonych przez banki na rzecz Bankowego Funduszu Gwarancyjnego, co najmniej o 0,01%;
 - 8) dostosowanie wysokości prowizji i opłat za świadczone usługi i wykonywane czynności do wysokości opłat i prowizji pobieranych przez konkurencyjne banki komercyjne za tego samego rodzaju czynności i usługi, w razie zaistnienia istotnej dysproporcji tj. co najmniej 10% pomiędzy wysokością opłat pobieranych przez Bank a wysokością opłat stosowaną przez banki komercyjne posiadające placówki na terenie siedziby banku;
3. Zmiana Taryfy opłat i prowizji polegająca na obniżeniu lub uchyleniu opłat lub prowizji w niej zawartych możliwa jest w każdym czasie i nie jest uzależniona od przesłanek określonych w ust. 2.
4. Jeżeli wprowadzane zmiany opłat lub prowizji obejmują czynności, które są lub mogą być wykonywane w związku z Umową, Bank nie później niż na dwa miesiące przed proponowanym dniem wejścia w życie zmian informuje Posiadacza rachunku o zakresie wprowadzanych zmian w sposób ustalony w Umowie.
5. Posiadacz rachunku ma prawo przed proponowaną datą wejścia w życie zmian:
 - 1) wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym;
 - 2) zgłosić sprzeciw nie wypowiadając Umowy, co skutkuje jej wygaśnięciem z dniem poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian;
 - 3) brak sprzeciwu wobec proponowanych zmian jest równoznaczny z ich akceptacją.
6. Aktualna Taryfa opłat i prowizji dostępna jest w placówkach Banku.

Rozwiązanie i wypowiedzenie Umowy

§26.

1. Rozwiązanie Umowy następuje w przypadku pisemnego wypowiedzenia Umowy przez Posiadacza lokaty albo Bank.
2. Posiadacz lokaty może w każdym czasie wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez podania przyczyn.
3. W przypadku rachunku lokaty prowadzonego na rzecz osoby, która ukończyła 13 lat a nie ukończyła 18 lat, albo osoby ubezwłasnowolnionej częściowo, Umowę może wypowiedzieć Posiadacz lokaty za zgodą przedstawiciela ustawowego. Jeżeli na rachunku pozostają środki,

których zadysponowanie przekraczałoby granice zwykłego zarządu umowę może wypowiedzieć Posiadacz lokaty za zgodą sądu opiekuńczego.

4. W przypadku rachunku lokaty prowadzonego na rzecz osoby, która nie ukończyła 13 lat, albo osoby ubezwłasnowolnionej całkowicie, Umowę może wypowiedzieć w imieniu Posiadacza lokaty jej przedstawiciel ustawowy. Wypowiedzenie umowy przez opiekuna lub kuratora wymaga zezwolenia sądu opiekuńczego niezależnie od wysokości środków pozostających na rachunku małoletniego. Wypowiedzenie umowy przez przedstawiciela ustawowego – rodzica, któremu przysługuje władza rodzicielska wymaga zgody sądu opiekuńczego jeżeli na rachunku pozostają środki, których zadysponowanie przekraczałoby granice zwykłego zarządu.
5. Posiadacz lokaty wypowiadając Umowę powinien złożyć w Banku dyspozycję odnośnie sposobu zadysponowania saldem.
6. Brak dyspozycji Posiadacza lokaty, o której mowa w ust. 5 powoduje, iż środki pozostałe z lokaty po rozwiązaniu Umowy zostają przeniesione na rachunek nieoprocentowany

§27.

1. Bank może wypowiedzieć Umowę tylko z ważnych przyczyn:
 - 1) braku możliwości dalszego prowadzenia rachunku lokaty przez Bank na dotychczasowych zasadach, w wyniku istotnej zmiany warunków lub zaprzestania świadczenia usług informatycznych, płatniczych, rozliczeniowych, niezbędnych do realizacji Umowy, przez ich dostawców, wycofania z eksploatacji aplikacji informatycznych niezbędnych do realizacji Umowy lub z innych przyczyn uniemożliwiających Bankowi wykonywanie Umowy zgodnie z przepisami prawa dotyczącymi prowadzenia rachunku,
 - 2) wykorzystywania rachunku lokaty do prania pieniędzy lub finansowania terroryzmu,
 - 3) powzięcia uzasadnionego podejrzenia, że zgromadzone na rachunku lokaty środki pieniężne pochodzą lub mają związek z innymi przestępstwami niż określone w pkt. 2,
 - 4) podania przez Posiadacza lokaty nieprawdy lub zatajenia prawdy w zakresie informacji, które zgodnie z przepisami prawa Posiadacz lokaty jest obowiązany udzielić Bankowi jako podmiotowi prowadzącemu rachunek lokaty.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, termin wypowiedzenia Umowy wynosi dwa miesiące i jest liczony od dnia następującego po dniu doręczenia wypowiedzenia Posiadaczowi lokaty przez Bank na adres do korespondencji Posiadacza lokaty.
3. Bank wypowiada Umowę na piśmie z podaniem przyczyny wypowiedzenia.

Rozwiązanie rachunku lokaty

§28.

1. Rozwiązanie rachunku lokaty następuje w przypadku:
 - 1) wypowiedzenia rachunku lokaty przez Posiadacza lokaty na zasadach określonych w §26 ust. 2,
 - 2) złożenia przez Posiadacza lokaty wypowiedzenia albo sprzeciwu, o których mowa w §25 ust. 5,
 - 3) wypowiedzenia rachunku lokaty przez Bank na zasadach określonych w §27,
 - 4) upływu okresu umownego, o ile Posiadacz lokaty nie zadysponował inaczej,
 - 5) określonym w art. 59A Prawa bankowego, z wyłączeniem rachunków wspólnych.
2. W przypadku rozwiązania rachunku lokaty, Posiadacz lokaty powinien złożyć w Banku dyspozycję odnośnie sposobu zadysponowania saldem.
3. Umowa prowadzona na rzecz Posiadacza lokaty, zawarta:
 - 1) od 1.07.2016r., ulega rozwiązaniu z upływem 10 lat od dnia wystąpienia ostatniej aktywności na rachunku.
 - 2) przed dniem 1.07.2016 r., a ostatnia aktywność na tym rachunku wystąpiła między 1.07.2006 r. a 1.07.2011 r., Umowa ulega rozwiązaniu z upływem 10 lat od dnia ostatniej aktywności Posiadacza lokaty dotyczącej tego rachunku.
4. Jeżeli w dniu 1.07.2016 r. do upływu okresu 10-letniego pozostało więcej niż 6 miesięcy to Umowa ulega rozwiązaniu wraz z upływem 10 lat od ostatniej aktywności na rachunku a w przypadku, gdy Umowa przewiduje prowadzenie więcej niż jednego rachunku – tych rachunkach.
5. Jeżeli umowa rachunku bankowego uległa rozwiązaniu na podstawie ust. 3-4, uważa się ją za wiążącą do chwili wypłaty przez Bank środków pieniężnych osobie posiadającej do nich tytuł prawny. Oznacza to, że do chwili wypłaty środków pieniężnych osobie posiadającej do nich tytuł prawny, Bank realizuje umowę o prowadzenie tego rachunku w pełnym zakresie.

6. Postanowienia dotyczące rozwiązania umowy w związku ze śmiercią Posiadacza rachunku zawarte są w § 29 ust. 3-4.

Reklamacje

§29.

1. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, w tym nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych transakcji /dyspozycji, albo innych nieprawidłowości związanych z obsługą lokaty, Posiadacz rachunku zawiadamia niezwłocznie Bank.
2. W celu umożliwienia Bankowi rzetelnego rozpatrzenia reklamacji, należy ją zgłosić niezwłocznie po uzyskaniu informacji o zaistnieniu okoliczności budzących zastrzeżenia. Do złożonej reklamacji należy dołączyć wszelkie dokumenty związane z przedmiotem reklamacji.
3. Bank może zwrócić się do Posiadacza rachunku o uzupełnienie dokumentacji dotyczącej zgłaszanej reklamacji.
4. Reklamacja powinna zawierać istotne dla rozpatrzenia sprawy zastrzeżenia oraz imię, nazwisko i adres Posiadacza rachunku, numer rachunku Posiadacza rachunku, oraz telefon kontaktowy.
5. Posiadacz rachunku może złożyć reklamację w następującej formie:
 - 1) pisemnej – papierowej lub telefaksowej;
 - 2) ustnej – telefonicznie albo osobiście podczas bezpośredniej rozmowy z pracownikiem przyjmującym reklamację;
 - 3) za pomocą poczty elektronicznej;w każdej placówce Banku – adresy placówek, nr telefonów oraz adresy skrzynek elektronicznych są dostępne na stronie internetowej Banku www.wmbs.pl
6. W przypadku złożenia reklamacji w sposób inny niż za pośrednictwem poczty lub posłańca, Bank na życzenie Posiadacza rachunku przekazuje mu potwierdzenie złożenia reklamacji w trybie z nim uzgodnionym.
7. Termin na rozpatrzenie reklamacji rozpoczyna swój bieg od dnia jej otrzymania przez Bank.
8. Posiadacz rachunku uprawniony jest do złożenia reklamacji przez pełnomocnika, na podstawie prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa.
9. Reklamacja przekazana do Banku jest rozpatrywana w sposób zapewniający wydanie niezależnego i obiektywnego rozstrzygnięcia zastrzeżenia w niej zawartego.
10. Bank udziela odpowiedzi na reklamację bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty jej otrzymania.
11. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 10, Bank w informacji przekazywanej Posiadaczowi rachunku, który wystąpił z reklamacją:
 - 1) wyjaśnia przyczynę opóźnienia;
 - 2) wskazuje okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia sprawy;
 - 3) określa przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi, który nie może przekroczyć 60 dni od dnia jej otrzymania.
12. Bank poinformuje Posiadacza rachunku o rozpatrzeniu reklamacji w formie pisemnej lub za pomocą innego trwałego nośnika informacji. Informacja może być również przekazana na adres poczty elektronicznej wyłącznie na wniosek osoby składającej reklamację.
13. W przypadku braku odpowiedzi ze strony Banku w ciągu 30 dni od otrzymania przez Bank reklamacji lub brak przedstawienia uzasadnienia przekroczenia 30-dniowego terminu odpowiedzi na zgłoszenie, reklamację uważa się za rozpatrzoną zgodnie z wolą osoby składającej reklamację.
14. W przypadku nieuwzględnienia roszczeń wynikających z reklamacji, Posiadacz rachunku ma możliwość:
 - 1) odwołania się od stanowiska zawartego w odpowiedzi na reklamację do Zarządu Banku, w terminie do 30 dni od daty otrzymania odpowiedzi;
 - 2) wystąpienia z wnioskiem o rozpatrzenie sprawy do Rzecznika Finansowego;
 - 3) wystąpienia z powództwem do sądu powszechnego. Właściwość sądu wynika z przepisów ogólnych kodeksu postępowania cywilnego.
15. Właściwym dla Banku organem nadzoru jest Komisja Nadzoru Finansowego z siedzibą przy Placu Powstańców Warszawy 1, 00-030 Warszawa.

Postanowienia końcowe

§30.

1. Przeniesienie rachunku lokaty Dopłata w czasie obowiązywania okresu umownego, z zachowaniem terminu, kwoty i waluty lokaty na rzecz osoby trzeciej (cesja), jak również na lokatę wspólną lub z lokaty wspólnej na indywidualną, celem jej dalszego prowadzenia nie powoduje naruszenia warunków prowadzenia lokaty.
2. Środki pieniężne znajdujące się na rachunkach jednej osoby, niezależnie od liczby zawartych umów, są wolne od zajęcia na podstawie sądowego lub administracyjnego tytułu wykonawczego, w każdym miesiącu kalendarzowym, w którym obowiązuje zajęcie, do wysokości 75% minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalanego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, przysługującego pracownikowi zatrudnionemu w pełnym miesięcznym wymiarze czasu pracy.
3. Środki o charakterze socjalnym wymienione w art. 890 § 1¹ kodeksu postępowania cywilnego są wyłączone spod egzekucji sądowej i administracyjnej.
4. Zajęcie wierzytelności jest skuteczne również w odniesieniu do rachunku wspólnego.
5. Na podstawie tytułu wykonawczego wystawionego przeciwko Współposiadaczowi można zająć wierzytelność z rachunku wspólnego Współposiadacza. Czynności egzekucyjne prowadzone są w stosunku do przypadającego Współposiadaczowi udziału w rachunku wspólnym, stosownie do treści Umowy zawartej z Bankiem, którą Współposiadacz obowiązany jest przedłożyć komornikowi w terminie tygodnia od daty zajęcia. Jeżeli Umowa nie określa udziału w rachunku wspólnym albo, gdy Współposiadacz nie przedłoży Umowy rachunku, domniemywa się, że udziały są równe. Po ustaleniu udziału Współposiadacza zwalnia się pozostałe udziały od egzekucji.
6. Środki pieniężne znajdujące się na rachunkach prowadzonych dla kilku osób (rachunkach wspólnych) są wolne od zajęcia do wysokości określonej w ust. 2, niezależnie od liczby Współposiadaczy takiego rachunku.

§31.

1. Posiadacz lokaty może na wypadek swojej śmierci zadysponować środkami pieniężnymi zgromadzonymi na rachunku (dyspozycja wkładem na wypadek śmierci) na rzecz wskazanych przez siebie osób: małżonka, wstępnych (rodzice, dziadkowie, pradiadkowie), zstępnych (dzieci, wnuki, prawnuki) lub rodzeństwa do wysokości określonej w ust. 7.
2. Dyspozycja zapisu bankowego na wypadek śmierci powinna być złożona przez Posiadacza lokaty na piśmie bezpośrednio w placówce Banku prowadzącej rachunek.
3. Dyspozycja zapisu bankowego na wypadek śmierci może być odwołana lub zmieniona przez Posiadacza lokaty na piśmie, w dowolnym czasie.
4. W przypadku przeniesienia rachunku, dyspozycja na wypadek śmierci dotycząca środków na przenoszonym rachunku obowiązuje w placówce Banku przejmującej jego prowadzenie.
5. Jeżeli Posiadacz lokaty wydał więcej niż jedną dyspozycję wkładem na wypadek śmierci, a łączna suma dyspozycji przekracza limit określony w ustawie Prawo bankowe, dyspozycja wydana później ma pierwszeństwo przed dyspozycją wydaną wcześniej.
6. Posiadacz lokaty informuje każdorazowo Bank o zmianie danych osób wskazanych w dyspozycji wkładem na wypadek śmierci w tym danych adresowych.
7. Kwota dyspozycji, bez względu na ich liczbę, nie może być wyższa niż dwudziestokrotne przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku, ogłaszane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za ostatni miesiąc przed śmiercią Posiadacza lokaty.
8. Osoby, którym na podstawie dyspozycji wkładem na wypadek śmierci wypłacono kwoty z naruszeniem ust. 5, są zobowiązane do ich zwrotu spadkobiercom Posiadacza lokaty.
9. Kwota wypłacona zgodnie z ust. 1 nie wchodzi do spadku po Posiadaczu lokaty.
10. Z dniem złożenia dyspozycji bankowego zapisu na wypadek śmierci, Posiadacz lokaty ma obowiązek poinformowania osób wskazanych w dyspozycji.
11. Realizacja dyspozycji na wypadek śmierci następuje po uzyskaniu przez Bank wiarygodnej informacji o śmierci Posiadacza lokaty, przez którą należy rozumieć:
 - 1) dostarczenia do Banku pełnego lub skróconego odpisu aktu zgonu Posiadacza lokaty;
 - 2) dostarczenia do Banku prawomocnego postanowienia sądu o uznaniu Posiadacza lokaty za zmarłego;
 - 3) otrzymanie potwierdzenia z bazy PESEL.
12. W przypadku powzięcia przez Bank informacji o śmierci Posiadacza lokaty, który wydał dyspozycję na wypadek śmierci, Bank zawiadamia osoby wskazane w dyspozycji

o możliwości wypłaty określonej kwoty, o ile Bank jest w posiadaniu danych adresowych tej/ tych osób.

13. W przypadku śmierci osoby wskazanej w dyspozycji na wypadek śmierci przed realizacją kwoty dla niej przeznaczonej dyspozycja wkładem na wypadek śmierci na jej rzecz traci moc, a przedmiotowa kwota, w przypadku niezłożenia przez Posiadacza lokaty innych dyspozycji wkładem na wypadek śmierci, wchodzi w skład masy spadkowej.

§32.

1. W przypadku otrzymania przez Bank wiarygodnej informacji o śmierci Posiadacza lokaty, o której mowa w §31 ust. 11, przed dniem 1.07.2016 r., Umowa wygasa w dniu otrzymania wiarygodnej informacji o śmierci Posiadacza lokaty. Bank wstrzymuje wykonywanie dyspozycji oraz zaprzestaje wysyłania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzeniem rachunku.
2. W przypadku otrzymania przez Bank wiarygodnej informacji o śmierci Posiadacza lokaty po dniu 30.06.2016 r. Umowa ulega rozwiązaniu z dniem śmierci Posiadacza lokaty.
3. Umowę lokaty, która uległa rozwiązaniu na podstawie ust. 2 uważa się za wiążącą do chwili wypłaty przez Bank środków pieniężnych osobie posiadającej do nich tytuł prawny. Oznacza to, że do chwili wypłaty środków pieniężnych osobie posiadającej do nich tytuł prawny, Bank realizuje umowę o prowadzenie tego rachunku z uwzględnieniem poniższych zasad:
 - 1) Bank od dnia powzięcia informacji o śmierci Posiadacza lokaty pobiera opłaty z tytułu prowadzenia rachunku lokaty zgodnie z aktualną Taryfą opłat i prowizji;
 - 2) Bank nalicza i dopisuje odsetki zgodnie z aktualną Tabelą oprocentowania;
 - 3) Bank od dnia pozyskania wiarygodnej informacji o śmierci Posiadacza lokaty wstrzymuje wysyłanie wszelkiej korespondencji dotyczącej lokaty na adres Posiadacza lokaty;
 - 4) Bank od dnia pozyskania wiarygodnej informacji o śmierci Posiadacza lokaty nie realizuje operacji w ciężar rachunku lokaty za wyjątkiem operacji mających na celu wypłatę lub przelew środków pieniężnych z rachunku lokaty na rzecz osoby/osób posiadających do nich tytuł prawny, zgodnie z jej/ich dyspozycją.
4. Wypłata z tytułu kosztów pogrzebu Posiadacza lokaty jest dokonywana na rzecz osoby, na którą wystawiono rachunki, po przedłożeniu:
 - 1) odpisu aktu zgonu Posiadacza lokaty,
 - 2) rachunków stwierdzających wysokość poniesionych przez nią kosztów pogrzebu.

§33.

Postanowienia §31 i §32 ust. 4 nie dotyczą rachunków wspólnych.

§34.

1. Regulamin może zostać zmieniony z ważnych przyczyn:
 - 1) zmiany w przepisach prawa powszechnie obowiązującego,
 - 2) konieczność wprowadzenia nowej interpretacji przepisów regulujących działalność sektora bankowego bądź świadczenie przez Bank usług wynikających z orzeczeń sądów, w tym sądów UE,
 - 3) zarządzenia Prezesa NBP, uchwały i rekomendacje KNF, decyzje UOKiK lub innych właściwych w tym zakresie organów lub urzędów kontrolnych, w tym organów i urzędów UE,
 - 4) zmiany w produktach Banku,
 - 5) podwyższenie poziomu świadczenia przez Bank usług, bądź czynności bankowych.
2. O zakresie wprowadzanych zmian Bank zawiadamia Posiadacza rachunku, w terminie nie później niż dwa miesiące przed proponowaną datą ich wejścia w życie w sposób ustalony w Umowie.
3. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 4-5, Posiadacz rachunku jest informowany o zmianach, z pominięciem trybu, o którym mowa w ust. 2, poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej Banku lub poprzez system bankowości elektronicznej, gdy zmiany te nie wpływają na zakres Umowy.
4. Do Regulaminu mogą być przeniesione zapisy z Umowy.
5. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek sprzeczności pomiędzy treścią zawartą z Posiadaczem rachunku Umowy a nowym Regulaminem, pierwszeństwo przyznać należy zapisom Regulaminu. Sprzeczność tego typu zachodzić będzie bowiem w rzeczywistości pomiędzy postanowieniami Umowy zawartej z Posiadaczem rachunku a zmienionymi przepisami prawa, o których mowa w ust. 1 pkt. 1-3.

6. Posiadacz rachunku ma prawo przed proponowaną datą wejścia w życie zmian, wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
7. Jeżeli Posiadacz rachunku zgłosi sprzeciw, ale nie dokona wypowiedzenia Umowy, Umowa wygasa z dniem poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian.
8. Brak sprzeciwu wobec proponowanych zmian jest równoznaczny z ich akceptacją.

§35.

1. Bank zapewnia Posiadaczowi rachunku zachowanie tajemnicy bankowej w zakresie określonym w ustawie Prawo bankowe.
2. Bank zapewnia ochronę danych osobowych Posiadacza rachunku i Pełnomocnika zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.

§36.

1. Bank odpowiada całym swoim majątkiem za zobowiązania z tytułu prowadzonych rachunków.
2. Środki na rachunku w Banku objęte są gwarancjami określonymi w ustawie o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym.