Aktywacja usługi BLIK w aplikacji BSGo

I sposób

1. Po zalogowaniu się do aplikacji **BSGo**, zostanie wyświetlony ekran powitalny, na którym użytkownik wybiera opcje **[ZALOGUJ]** 2. Następnie wyświetlany jest ekran zachęcający do aktywacji usługi BLIK



3. Po wybraniu opcji **[AKTYWUJ]** wyświetlany jest ekran Wprowadź PIN. 4. Następnie zostanie wyświetlony ekran Ustawienia BLIK.

<	Wpr	owadź P	IN		<	Ust	awienia E	BLIK	U
	NIE PAM	IETAM KOD	DU PIN		Бlık			Włącz BLIKA	
•					Zapoz	matem się i	akceptuję	regulamin: PO	BIERZ
	1	2	3	+					
	4	5	6				D		
	7	8	9						
		0	×						
	ZA	LOGUJ SI	Ę			(int	0		0
					Pulpit	Rachuski	Przeilow	BLIK	o o Więcej
Akty	wacja usł	ugi odbyv	wa się poprze	z akceptacj	ę regulam	ninu oraz	przesu	nięcie suw	vaka 🔄
			h	12y opcji [v	/Iącz dlik	Ај			
miar	ia ustawie	enia zosta	anie potwiero	Izona komu	nikatem:				
			×						
		×		<u> </u>	C)d teg	o mo	mentu	
	Potwi	ordzo	nio	-	Użytko	ownik	może	korzy	stać z

BLIK został włączony

usługi BLIK

II sposób

1. Na ekranie logowania aplikacji BSGo należy wybrać opcję *[Wygeneruj kod BLIK]*

Witaj!

BANK SPÓŁDZIELCZY

BANKOWOŚĆ DETALICZNA

Wygeneruj kod BLIK

Dodaj podgląd salda rachunku

2. Zostanie wyświetlony ekran zachęcający do włączenia BLIKA



Włącz BLIKA aby łatwo płacić w internecie, sklepie oraz wypłacać pieniądze bez karty.

ZALOGUJ

WŁĄCZ BLIKA

3. Po wybraniu opcji [WŁĄCZ BLIKA] zostanie wyświetlony ekran Wprowadź PIN

4. Następnie zostanie wyświetlony ekran Ustawienia BLIK umożliwiający włączenie BLIKA

_	< Wr	orowadź F	PIN			Ustawienia BUK	(d)						
	NIE PAMIĘTAM KODU PIN					blik Włącz BLIKA							
						item się i akceptuję regulamin:	POBIERZ						
	1	2	3				_						
	4	5	6			Þ							
	-	Ŭ	U			-							
	7	8	9										
		0	×										
		U	<u> </u>										
	7	ALOGULIS	IF			C → b							
	-	ALCOULD J	"e		r supris	NUMBER PERMIT							
	Aktywacja usługi odbywa się poprzez akceptację regulaminu oraz przesunięcie suwaka przy opcji [Włącz BLIKA]												
5.	Zmiana ustav	vienia zos	tanie potwier	dzona kom	unikatem:								
			×										
		Ň			bO	tego moment							
	Potv	vierdze	enie	-	Użytkow	lżytkownik może korzystać z							

BLIK został włączony

usługi BLIK

III sposób

1. Po zalogowaniu się do aplikacji BSGo należy wybrać opcję BLIK z dowolnego

2. W kolejnym kroku wyświetlany jest ekran informujący o aktywacji usługi BLIK





IV sposób

5.

Zmiana

1. Po zalogowaniu się do aplikacji BSGo należy przejść do opcji [Więcej] > [Ustawienia] → [Ustawienia BLIK].

2. Następnie zostanie wyświetlony ekran [Ustawienia BLIK] umożliwiający włączenie BLIKA



Potwierdzenie

BLIK został włączony

Od tego momentu Użytkownik może korzystać z usługi BLIK